INSTITUT FRANÇOIS BOCQUET

Animer une équipe sans relation hiérarchique

DURÉE : 2 jours
%dh en présentiel | %dh distance

PRIX : 1090.00 € HT (1308.00 € TTC)

CALENDRIER
En présentiel ou à Distance
Découvrir les dates dans votre ville (ou à Distance)
www.performances.fr
code web : SRH
CLIQUEZ ICI

PARTICIPANTS

Coordinateurs, qualiticiens, chargés de mission et chefs de projet.
Ingénieurs, experts techniques ou fonctions support (RH, sécurité, SI) devant coordonner des contributeurs issus d'autres services.
Collaborateurs amenés à seconder un manager ou à piloter une mission transversale.

PRÉREQUIS : Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

OBJECTIFS

- Construire sa légitimité transversale.
- Développer son pouvoir d'influence.
- Coordonner l'activité collective et impliquer.
- Gérer les résistances et les situations de blocage.

PROGRAMME

Construire sa légitimité transversale

- Clarifier son positionnement et son périmètre : l'identification des marges de manoeuvre, des contraintes et des attentes réciproques.
- Asseoir son autorité de compétence : la démonstration de sa valeur ajoutée pour lever la méfiance initiale des partenaires internes.
- Développer ses soft-skills de coordinateur : l'adoption d'une posture à la fois experte, diplomate et résolument orientée solution.

Développer son pouvoir d'influence

- Maîtriser les ressorts de l'influence positive : le passage d'une logique d'autorité statutaire à une logique de conviction et d'adhésion.
- Donner du sens à la mission commune : la traduction des objectifs transversaux en bénéfices et résultats concrets.
- Pratiquer la communication différentielle : l'adaptation de son argumentaire aux différents profils psychologiques et coeurs de métiers.

Coordonner l'activité collective

- Cartographier les forces en présence : l'identification stratégique des décideurs, des relais d'opinion, des indécis et des opposants.
- Ménager les managers directs : la négociation de la disponibilité des collaborateurs transversaux avec leur propre hiérarchie .
- Maintenir la dynamique dans la durée : la mise en place de rituels de suivi stimulants, la valorisation des contributions et le feedback régulier.

Gérer les résistances et les blocages

- Déjouer la force d'inertie : la réaction adéquate face au manque de temps systématique, aux oublis et aux urgences concurrentes.
- Traiter les conflits d'intérêts interservices : la médiation entre les expertises divergentes et la recherche de compromis constructifs.
- Canaliser les oppositions ouvertes ou larvées : l'utilisation de l'intelligence émotionnelle pour neutraliser les tensions sans brusquer.

Un test de positionnement sera envoyé aux participants en amont de la formation.	**Tour de table** pour recueillir les attentes des participants.	**Moyens pédagogiques :** Support de cours - Exercices pratiques - Mises en situation	**Évaluation des acquis :** Réalisée en fin de formation par un questionnaire.	**Sanction de la formation :** Attestation de fin de formation