INSTITUT FRANÇOIS BOCQUET

Parcours : Formation "Manager en binôme avec l'IA" + 1h30 d'accompagnement individuel

DURÉE : 1 jours + 1h30
8h en présentiel (déjeuner de travail inclus)
8h30 en distanciel

PRIX : 1580.00 € HT (1896.00 € TTC)

CALENDRIER
En présentiel ou à Distance
Découvrir les dates dans votre ville (ou à Distance)
www.performances.fr
code web : PAXIAE
CLIQUEZ ICI

PARTICIPANTS

PRÉREQUIS : Pratique régulière d'une IA générative. La formation "Manager une équipe à l'heure de l'IA" est conseillée mais non obligatoire. Venir avec un ordinateur portable et un accès à une IA générative.

OBJECTIFS

- Travailler en binôme avec l'IA au vu et au su de son équipe.
- Repérer les signaux de distance avant qu'ils ne s'installent.
- Protéger ce qui ne se délègue pas dans la relation managériale.
- Manager des collaborateurs eux-mêmes assistés par l'IA.

PROGRAMME

PREMIERE PARTIE

Installer le binôme sans l'imposer à l'équipe

- Dire ce que le binôme change : ce que le manager confie désormais à la machine (comptes rendus, synthèses, premières versions) et ce qu'il annonce ouvertement plutôt que de laisser deviner.
- Repérer les signaux de distance : l'entretien préparé par la machine qui tourne au formulaire, la réunion réduite à son compte rendu automatique, le message dont l'équipe ne reconnaît plus l'auteur.
- Protéger les moments qui ne se délèguent pas : le retour en face à face, la mauvaise nouvelle, le remerciement, l'arbitrage contesté, le silence qui laisse parler.
- Convenir des règles de l'équipe à voix haute : ce que chacun peut confier à l'IA dans son propre travail, ce qui passe par le manager, ce qui ne sort jamais du service, sans attendre la charte de l'organisation.
- Tenir le journal du binôme : noter chaque semaine ce qui a été confié à la machine et vérifier que le temps libéré est bien rendu à l'équipe, et non absorbé par de nouvelles tâches.

Manager des collaborateurs qui travaillent aussi en binôme

- Décoder les usages de chacun : celui qui s'en remet entièrement à la machine, celui qui s'en cache, celui qui refuse, celui qui prompte mieux que son manager, et ce qu'il faut dire à chacun.
- Évaluer un travail assisté : juger un livrable sans savoir ce qui vient du collaborateur, reconnaître la contribution réelle, refuser l'alibi de la machine comme l'excès de méfiance.
- Confier ce qui ne s'automatise pas : le terrain, le client, le patient, l'imprévu, et organiser le transfert entre ceux qui savent prompter et ceux qui savent faire.
- Rééquilibrer la charge et la reconnaissance : l'IA qui accélère certains et isole les autres, le risque de deux équipes dans l'équipe, la rotation des tâches ingrates que la machine ne prend pas.
- Réinventer les rituels collectifs : la réunion dont la synthèse est déjà faite, le brief qui redevient un échange, le temps informel qu'il faut désormais provoquer.

DEUXIEME PARTIE

Un test de positionnement sera envoyé aux participants en amont de la formation.	**Tour de table** pour recueillir les attentes des participants.	**Moyens pédagogiques :** Support de cours - Exercices pratiques - Mises en situation	**Évaluation des acquis :** Réalisée en fin de formation par un questionnaire.	**Sanction de la formation :** Attestation de fin de formation