

Parcours : Formation "Former ses collaborateurs" + 1h30 d'accompagnement individuel

DURÉE : 3 jours

17h en présentiel (déjeuners de travail inclus) | 21h à distance

PRIX : 1780.00 € HT (2136.00 € TTC)



PARTICIPANTS

Collaborateurs RH

Managers

Collaborateurs impliqués dans un transfert de savoir-faire, une relation de formation, d'accompagnement, de coaching, de tutorat ou de mentorat.

PRÉREQUIS : Cette formation ne nécessite pas de prérequis.



OBJECTIFS

- ▶ Transmettre et diffuser le savoir-faire.
- ▶ Favoriser la montée en compétence de vos collaborateurs.
- ▶ Former ses collaborateurs avec méthode et pédagogie.
- ▶ Maîtriser les techniques de tutorat, de mentorat et de coaching.

PROGRAMME

PREMIERE PARTIE

La préparation

- Clarifier sa mission, ses marges de manoeuvre et son positionnement : formateur, coach, tuteur ou mentor.
- Construire un parcours de formation : la décomposition en séquences, la progression pédagogique.
- Organiser l'alternance des séquences : ruptures de rythmes, changements de lieu, mises en situation, expériences ludiques.
- Stimuler la motivation des apprenants (notamment les juniors) : anticiper ou enrayer le décrochage.

La posture

- Les conditions de l'appropriation de connaissances chez les adultes : implication, autoformation, appropriation.
- Le triple métier du formateur : l'acteur, le coach et le metteur en scène.
- Soigner la relation avec l'apprenant : la création du contact, le dosage de l'amicalité et de l'autorité, le contrat d'engagement.
- Accompagner un apprenant sur le lieu de travail : les aléas possibles dans la confrontation au terrain.

L'intervention

- Limiter les déperditions d'information en étant clair, précis et concis.
- Donner de la chair à son sujet : l'humour, les anecdotes, les allusions à l'actualité.
- Fixer et maintenir l'attention : l'écartement des perturbations, le regard captivant, la théâtralité.
- Démultiplier les supports : infographie, présentations, langage audio-scripto-visuel, étude de cas.

La pédagogie

- Ajuster sa pédagogie au style d'apprentissage de l'apprenant et à ses préférences cognitives.
- Pratiquer le renforcement positif : signaux de reconnaissance, feed-back ciblés, ancrage d'une attitude nouvelle.
- Maîtriser les techniques de mémorisation : astuces mnémotechniques et répétitions méthodiques.
- Valider l'acquisition de chaque séquence avant de passer à la suivante : l'évaluation en cours d'acquisition.



CALENDRIER

En présentiel ou à Distance

Découvrir les dates dans
votre ville (ou à Distance)
www.performances.fr
code web : PAFCA

CLIQUEZ ICI



APRÈS LA FORMATION

Accompagnement individuel de 1h30 à distance

- Un questionnaire Performances-Talents est envoyé en amont au participant afin de clarifier ses besoins et d'identifier ses axes d'amélioration.
- Le participant présente le résultat des actions menées à l'issue de la formation et précise ses attentes spécifiques.
- Le formateur-conseil oriente le participant et l'accompagne dans l'utilisation personnalisée des outils. Élaboration d'un plan d'action sur mesure pour atteindre ses objectifs.

Un test de positionnement
sera envoyé aux participants
en amont de la formation.

Tour de table pour
recueillir les attentes
des participants.

Moyens pédagogiques :
Support de cours - Exercices
pratiques - Mises en situation

Évaluation des acquis :
Réalisée en fin de formation
par un questionnaire.

Sanction de la formation :
Attestation de fin de formation