

# Parcours : Formation "Perfectionnement à la gestion d'équipe" + 1h30 d'accompagnement individuel

**Code web :** 6PAPGE0 | **Durée :** 3 jours (23 h en présentiel) | **Prix :** 1680.00 € HT (2016.00 € TTC)  
**Durée (à distance) :** 3 jours (21 h)

## → PUBLIC

Dirigeants, Managers, Responsable d'équipe.  
Participants aux formations en management ou en gestion d'équipe organisées par l'Institut.

## → PRÉREQUIS

Cette formation suppose une pratique du management, de la gestion d'équipe ou de la gestion de projet.

## → OBJECTIFS

- ▷ Développer et affirmer son leadership.
- ▷ Utiliser les bons leviers pour accompagner le changement.
- ▷ Favoriser la montée en compétences de ses collaborateurs.
- ▷ Gérer les conflits et les tensions dans une équipe.

## ■ PROGRAMME

### PREMIERE PARTIE

#### Adopter une posture de leader

- Connaître et comprendre les leviers du leadership.
- Développer une vision, fédérer autour d'un projet, donner du sens aux objectifs.
- Développer son charisme pour convaincre, persuader, faire adhérer.
- Évaluer et renforcer ses qualités de leader : études de cas pratiques.

#### Conduire le changement

- Communiquer sur le changement de manière réaliste mais motivante.
- Comprendre la fameuse "résistance au changement" pour mieux la dépasser.
- Utiliser les bons leviers et les bonnes méthodes pour faire accepter le changement.
- Implémenter une vraie culture du changement au sein de son équipe : ce qui fonctionne vraiment au quotidien.

#### Accompagner et faire évoluer

- Accompagner individuellement chaque collaborateur dans la définition de ses objectifs personnels, le développement de ses compétences, la gestion de ses priorités.
- Déléguer : pourquoi ? Qui ? Quoi ? Quand ? Comment ?
- Mettre en place un plan d'action concret pour amener un collaborateur à améliorer ses performances.
- Manager à distance : adapter les modes de fonctionnement pour rester efficace sans perdre le lien.

#### Faire face aux conflits

- Identifier les spécificités des conflits individuels et collectifs.
- Différencier ses pratiques selon la nature des conflits : recadrage, arbitrage, médiation, régulation, auto-régulation.
- Faire face aux rumeurs, aux tentatives de déstabilisation, aux tensions larvées impactant une ou plusieurs équipes.
- Gérer les leaders négatifs et officieux, les manipulateurs d'opinions, les opposants de l'ombre.

## APRÈS LA FORMATION

### Accompagnement individuel de 1h30 à distance

- Un questionnaire Performances-Talents est envoyé en amont au participant afin de clarifier ses besoins et d'identifier ses axes d'amélioration.
  - Le participant présente le résultat des actions menées à l'issue de la formation et précise ses attentes spécifiques.
  - Le formateur-conseil oriente le participant et l'accompagne dans l'utilisation personnalisée des outils. Élaboration d'un plan d'action sur mesure pour atteindre ses objectifs.
- 

**Positionnement** : Un test de positionnement sera envoyé aux participants en amont de la formation.

**Tour de table** pour recueillir les attentes des participants.

**Moyens pédagogiques** : Support de cours - Exercices pratiques - Mises en situation

**Évaluation des acquis** : Réalisée en fin de formation par un questionnaire.

**Sanction de la formation** : Certificat