



Formation + accompagnement individuel post-formation

Le leadership au féminin

code web LAF

DURÉE : 2 JOURS (formation) + **1h30** (accompagnement individuel post-formation)

► Formation présentielle + accompagnement distanciel - 16h (déjeuners de travail inclus) + 1h30 > **17h30**

► Formation et accompagnement à distance > **15h30**

PRIX : 1290 € HT (Formation) + **375 € HT** (accompagnement individuel) >> **1665 € HT** (1638 € TTC)

PARTICIPANTS

COLLABORATRICES RESPONSABLES D'UN SERVICE, D'UNE ÉQUIPE, D'UN PROJET.

MANAGERS CONFRONTÉS À LA DIVERSITÉ DANS LEURS ÉQUIPES.

Prérequis : Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

OBJECTIFS

- Développer ses capacités managériales en s'appuyant sur ses atouts spécifiques.
- Se faire reconnaître et respecter dans tous les milieux professionnels, y compris les moins féminisés.
- Gérer ses collègues masculins... et féminins quand ils s'enferment dans une posture stéréotypée.
- Concilier efficacité professionnelle et équilibre personnel.



CALENDRIER

En présentiel ou à Distance

Découvrir les dates dans
votre ville (ou à Distance)
www.performances.fr
code web : LAF

[CLIQUEZ ICI](#)



Cette formation peut donner lieu à une adaptation en **intra-entreprise** ou prendre la forme d'un **parcours individuel sur mesure à distance**.

Programme de la formation

Intégrer les spécificités du management au féminin

- La nouvelle donne législative sur la parité : harcèlement, discrimination, parité.
- Différencier les modalités de communication habituelles en fonction de la culture, du genre ou de la génération.
- Utiliser avec dextérité son intelligence émotionnelle : l'art de dédramatiser, de différer, de fédérer avec finesse.
- Construire et déployer un leadership féminin inspirant : délégation, accompagnement, rassemblement, recadrage.

S'affirmer avec bienveillance

- Oser être soi : développer son assurance, clarifier ses besoins, ses souhaits, ses limites.
- Développer sa carrière et son autonomie : monter en compétences et en prise de responsabilité.
- Affronter un rapport de force, un conflit d'intérêt, une négociation compliquée.
- Se faire respecter de façon professionnelle dans la provocation.

Différencier ses postures en fonction des situations

- Explorer de nouvelles attitudes pour s'adapter avec agilité : la position basse, la position haute, l'évitement, le spectre de toutes les émotions manifestées.
- Prendre le temps d'explicitement complètement son point de vue en tête à tête, en réunion ou en public.
- Assurer une fonction de manager de proximité dans un milieu typiquement masculin, avec parfois des collaborateurs d'une autre génération.
- Gérer les phénomènes de rivalité ou de clan dans une équipe masculine, féminine, mixte ou multigénérationnelle.

Optimiser l'articulation de ses vies professionnelles et personnelles

- Optimiser la répartition de son temps entre ses collaborateurs, sa famille, ses amis, sans oublier de garder un peu de temps pour soi.
- Utiliser les méthodes projet pour dégager du temps perso et optimiser son utilisation : les outils, les applis et les techniques de déconnexion.
- Repérer les signaux d'avertissement de stress : les techniques d'anticipation, de relaxation et de décompression.
- Dépasser le sentiment de culpabilité et le faux conflit travail-famille : le storytelling.

MOYENS PÉDAGOGIQUES / ÉVALUATION DES ACQUIS

Tour de table pour recueillir les attentes des participants
Moyens pédagogiques :
Support de cours - Exercices pratiques - Mises en situation

Évaluation des acquis formation : réalisée en fin de formation par un questionnaire écrit.

Sanction du parcours : Attestation de fin de formation



Programme de l'entretien d'accompagnement individuel post-formation

- Un questionnaire Performances-Talents est envoyé en amont au participant afin de clarifier ses besoins et d'identifier ses axes d'amélioration.
- Le participant présente le résultat des actions menées à l'issue de la formation et précise ses attentes spécifiques.
- Le formateur-conseil oriente le participant et l'accompagne dans l'utilisation personnalisée des outils. Élaboration d'un plan d'action sur mesure pour atteindre ses objectifs.