

# Paie dans la fonction publique

*Assiette de cotisations, absences et fin de contrat*

**Code web :** 4PACL0 | **Durée :** 4 jours (32 h en présentiel) | **Prix :** 2510.00 € HT (3012.00 € TTC)  
**Durée (à distance) :** 4 jours (28 h)

## → PUBLIC

Responsables et collaborateurs des services paie/personnel/RH, agents comptables.

## → PRÉREQUIS

Aucun niveau de connaissances préalables n'est requis.

## → OBJECTIFS

- ▷ Calculer les éléments nécessaires à la paie des agents, en fonction des statuts, du temps de travail et des positions statutaires.
- ▷ Mettre en pratique les dernières dispositions législatives applicables dans le domaine de la paie.
- ▷ Appliquer la régularisation et la proratisation des plafonds.
- ▷ Déterminer les droits à congés maladie et calculer leur indemnisation.

## ■ PROGRAMME

### Comprendre le bulletin de paie

- Mentions obligatoires, facultatives et interdites.
- L'ossature du bulletin de paie : notions de net à payer et de net imposable.
- > Cas pratique : identifier les différentes rubriques à partir d'un bulletin de paie.
- Prescription pour les actions relatives aux rémunérations des agents publics.

### Déterminer la rémunération : titulaires, contractuels

- Traitement indiciaire brut et Nouvelle Bonification Indiciaire (NBI).
- Indemnité de résidence.
- Supplément Familial de Traitement (SFT) et cas des familles recomposées.
- > Illustration de gestion du SFT pour les familles recomposées et les gardes alternées.
- Heures supplémentaires : Indemnité Horaire pour Travaux Supplémentaires (IHTS).
- Le principe du régime indemnitaire : les typologies de primes.
- Indemnité compensatrice de la hausse de la CSG.
- Avantages en nature : nourriture, logement, véhicule, NTIC ...
- > Illustrations de calcul de bulletin de paie avec avantages en nature.

### Les cotisations du bulletin de paie

- Bases plafonnées, déplafonnées.
- Bases de cotisations : tranche A, tranche B.
- Les cotisations des titulaires.
- Les cotisations des contractuels.
- > Illustrations de calcul de bulletin de paie : titulaire et contractuel.
- Contrats aidés.
- Régularisation progressive des plafonds.
- > Cas pratique de régularisation des plafonds.
- Cas de proratisation des plafonds.

### Positions statutaires

- Les différentes positions des fonctionnaires : activité, détachement, disponibilité, congé parental, hors cadre.
- Incidences sur la rémunération.

### Suspension du contrat de travail

- Traitements statutaires des absences maladie : les différents congés des agents titulaires et leur indemnisation.
- Gestion de la maladie pour les agents contractuels : les indemnités journalières de Sécurité Sociale.
- > Cas pratique de calcul d'IJSS.

**Moyens pédagogiques :** Support de cours - Exercices pratiques - Mises en situation

**Évaluation des acquis :** réalisée en fin de formation par un questionnaire écrit.

**Sanction de la formation :** Attestation de fin de formation