



# Animer les briefs et les débriefs

**DURÉE : 1 jour** code web ABD

8h en présentiel (déjeuner de travail inclus) | 7h à distance

**PRIX : 690 € HT** (828 € TTC)



## CALENDRIER

En présentiel ou à Distance

Découvrir les dates dans  
**votre ville** (ou à Distance)  
[www.performances.fr](http://www.performances.fr)  
code web : ABD

[CLIQUEZ ICI](#)



Cette formation peut donner lieu à une adaptation en **intra-entreprise**  
**Contactez-nous au 01 64 23 67 37**

## PARTICIPANTS

MANAGERS - RESPONSABLES DE SERVICE - CHEFS D'ÉQUIPE, RÉFÉRENTS - CHARGÉS DE MISSIONS,  
CHEFS DE PROJETS - RESPONSABLES COMMERCIAUX - AGENTS DU SERVICE PUBLIC.

**Prérequis :** Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

## OBJECTIFS

- ▶ Organiser efficacement un brief ou un débrief : les méthodes agiles.
- ▶ Faire circuler l'information avec fluidité, précision et concision.
- ▶ Conjuguer la souplesse et l'efficacité dans le traitement des problèmes.

## Programme

### Mettre en place un brief ou un débrief

- ▶ Se préparer et préparer les collaborateurs concernés : annoncer le brief, clarifier la finalité, donner du sens.
- ▶ Du briefing journalier au débriefing hebdomadaire : le choix du lieu, du moment, de la durée, du style (du mode formel au mode "Scrum" en position debout).
- ▶ Piloter son déroulement : faire passer des informations stratégiques, tactiques ou très opérationnelles.

### Favoriser la fluidité dans les échanges

- ▶ Communiquer efficacement : comment être bref et précis en impliquant chacun.
- ▶ Faire remonter les informations : poser des questions ciblées, reformuler de manière active, faire émerger les non-dits, interpréter les silences et les réticences.
- ▶ Organiser un débrief constructif après un événement (formation, rendez-vous, réalisation, traitement d'un problème).

### Résoudre les problèmes en renforçant la cohésion du groupe

- ▶ Concilier la rigueur et l'agilité pour préserver la cohésion sans étouffer la production d'idées.
- ▶ Traiter les tensions latentes ou déclarées : objections, craintes, réclamations plus ou moins réalistes.
- ▶ Transformer les erreurs en leçons positives pour l'avenir : valoriser la participation active et conclure sur des actions concrètes.

#### MOYENS PÉDAGOGIQUES / ÉVALUATION DES ACQUIS

**Tour de table** pour recueillir les attentes des participants  
**Moyens pédagogiques :**  
Support de cours - Exercices pratiques - Mises en situation

**Évaluation des acquis formation :** réalisée en fin de formation par un questionnaire écrit.

**Sanction du parcours :** Attestation de fin de formation

#### EN OPTION > 2 solutions possibles pour enrichir votre formation

[EN SAVOIR PLUS](#)

#### 1 Un accompagnement individuel de 1h30 (post-formation)

**DURÉE / PRIX** (formation + option 1) :  
**1 JOUR + 1h30 | 1065 € HT** (1278 € TTC)

#### 2 360 training / Coach GPT

2 accompagnements individuels de 1h avant la formation + 2 séances de 1h après

**DURÉE / PRIX** (formation + option 2) :  
**1 JOUS + 4h00 | 1680 € HT** (2016 € TTC)