

Le manager de proximité

Boîte à outil de l'Autonomie

1^{ère} journée

Les outils du leadership

- Identifier votre style de leadership afin d'en exploiter les forces et d'en maîtriser les faiblesses.
- Assumer une fonction hiérarchique : clarifier son rôle, trouver la bonne distance, encaisser des pressions contradictoires.
- Oser faire évoluer sa fonction par la prise d'initiative, la réflexion sur les méthodes et le renforcement de son autonomie.
- S'affirmer en douceur : dépasser le manque d'assurance, la fatigue passagère ou le découragement périodique sans déraiper dans l'autoritarisme.
- Gérer sa personnalité, son émotivité, son impulsivité (éventuelle) dans les situations difficiles.

2^{ème} journée

Les outils organisationnels

- Gérer les ressources et le temps collectif : engagements, contraintes, échéances, planning, goulots d'étranglements, absences imprévues d'un collaborateur, défaillance d'un fournisseur.
- Clarifier les missions, les tâches et les échéances : s'assurer de la parfaite transmission des consignes.
- Déléguer et gérer le temps de travail collectif sans perdre de vue ni la réalité des hommes ni le respect des délais.
- Coordonner des compétences diversifiées ou éparpillées : faire travailler ensemble des profils, des métiers et parfois des cultures différentes.
- Combattre les hémorragies de temps : réunions à rallonge, conversations (*inter-minables*), conflits de pouvoir individuels déguisés en accusations permanentes, méthodes inadéquates, pluie de sollicitations continues.

3^{ème} journée

Les outils relationnels

- S'exprimer de façon simple mais précise : ajuster son langage à la situation (réunion avec des collègues, entretien avec un client).
- Développer des relations franches, confiantes et (aussi souvent que possible) sympathiques : déjouer les pièges du double langage.
- Communiquer efficacement avec sa hiérarchie : remettre en cause une consigne de façon constructive, présenter un projet argumenté.
- Communiquer avec aisance avec des collaborateurs : demander un travail supplémentaire, refuser un congé, mettre un terme à un entretien qui s'éternise, savoir remettre en cause sans démotiver.
- Faire face à l'agression: comment se protéger des menaces, du chantage ou des insultes sans succomber à la spirale de la colère.

4^{ème} journée

Les outils de l'accompagnement individuel

- Motiver durablement : faire adhérer à l'objectif, doser la pression, rassurer et remobiliser en période difficile.
- Accompagner le changement : dédramatiser, introduire les ruptures de rythme et les signes désagréables.
- Mesurer l'adéquation des compétences et les besoins en formation : conduire des entretiens.
- Intégrer les nouveaux collaborateurs et les intérimaires : former rapidement sur le terrain, développer le sentiment d'appartenance.
- Développer l'autonomie et l'esprit d'initiative de ses collaborateurs : organiser son indisponibilité ou son absence momentanée.



PARTICIPANTS

MANAGERS DE PROXIMITÉ,
CONDUCTEURS DE
TRAVAUX, CHEFS
D'ATELIER, RESPONSABLES
D'UN SERVICE.

COLLABORATEURS
TECHNIQUES NOMMÉS
RESPONSABLES D'UNE
ÉQUIPE OU AMENÉS À
DEVOIR EN GÉRER UNE.

TOUTE PERSONNE AMENÉE
À GÉRER UN PETIT ÉTABLIS-
SEMENT OU UNE AGENCE.

OBJECTIFS

- S'affirmer sans complexe dans son (nouveau) rôle de responsable intermédiaire.
- Développer son sens des responsabilités et son esprit d'autonomie en sachant régler seul des situations de crise ou d'urgence.
- Favoriser la cohésion de son équipe par une organisation rigoureuse, des relations confiantes et une communication fluide.
- Introduire le changement auprès de ses collaborateurs et les accompagner individuellement.

DURÉE : 32 heures réparties en 2 x 2 jours consécutifs (horaires 9h-17h30)

PRIX : 1 590 € HT (1 901,64 € TTC)

 Repas du midi offert

- Formation adaptable en intra
- Éligible au DIF

LES PLUS

- La boîte à outil complète du manager de proximité.
- La possibilité de valider concrètement sur le terrain les acquis entre les deux modules de deux jours.

FORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

> Cycle Encadrement de Proximité (3 x 2 jours)

Pour tout renseignement, contactez-nous au **01 64 23 68 51**